



Management de proximité en centre de santé

Une formation créée pour le Groupement Régional des Centres de Santé Auvergne-Rhône-Alpes.

Dans un contexte mouvant et incertain, toute équipe a besoin de **s'adapter aux changements**. À l'heure du **2.0 et de la génération Y**, cela nécessite de faire évoluer **ses pratiques managériales**.

Passer en mode collaboratif, et apprendre à piloter une équipe grâce à du **management participatif** vous aidera à **revisiter votre posture managériale**. Par l'expérimentation de méthodes proactives, vous pourrez identifier vos forces, vos axes d'évolution, et ainsi acquérir une nouvelle posture pour réussir à **impliquer et motiver vos équipes** en renforçant la transversalité.

En faisant bouger les lignes et en réinventant vos pratiques, vous pourrez développer la coopération et inviter l'intelligence collective au sein de votre équipe afin d'impliquer chaque membre pour une cohésion au service de votre mission.

Objectif(s)

Généraux : Renforcer et développer sa posture de manager dans une démarche collaborative

Pédagogiques :

- Clarifier sa posture de manager et définir ses axes de progression.
- Acquérir des grilles de lecture sur la posture de manager, ses missions, ses compétences.
- Développer ses compétences d'écoute et de « savoir être » pour un relationnel plus fluide.
- Acquérir des compétences de coopération pour renforcer le travail d'équipe.
- Découvrir des outils favorisant la coopération et l'intelligence collective pour affiner la maturité des équipes.
- Expérimenter des outils corporels concrets de gestion du stress et de prise de distance dans les situations difficiles.

Public et prérequis

Public : Manager de proximité en centre de santé en encadrement de professionnels de santé (responsable de centres, infirmière coordinatrice, direction de centre de santé ...)

Prérequis : Être en fonction de management

Nombre de participants :

- 8 minimum
- 14 maximum pour 2 formateurs

Durée et coût

Durée : 4 jours répartis comme suit :

- Durée de la formation : 28 heures
- 2 jours de formation consécutifs : 26 et 27 novembre 2020 de 9h à 17h30 - 37 rue Mazenod 69003 Lyon.
- 3 séances à distance en visio : Mardi 15 décembre 2020 10h/12h - Mardi 12 janvier 2020 14h/16h - Jeudi 4 février 14h/16h (date pouvant être modifié avec les participant.es)
- Une dernière journée : Mardi 22 février 2020 de 9h à 17h - 37 rue Mazenod 69003

Coût (tarifs adaptés pour le GRCS et ses adhérents)

- 1000 € Net de taxe par participants – hors frais de repas pour les participants – pouvant être pris en charge par un OPCA. 3Bis étant un organisme de formation.
- Salles + outils de visioconférence + repas des formateurs fournis par le GRCS

Lieu de la formation

Formation intra : Lieu à identifier ayant ces prérequis

- Un espace suffisant pour faire des groupes et sous-groupes et garantir les règles de distanciation sociale le cas échéant.
- Un espace agréable (lumière, coin café, petites tables, décoration agréable, ...) avec une solution de restauration facile.
- Un espace modulable : tables et sièges mobiles, vidéo projecteur, possibilité d'accrocher les productions au mur, au moins 2 paperboard.

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Méthodes pédagogiques :

- Utilisation de situations apportées par les participants.
- Alternance de temps d'expérimentation et de débriefing de ce qui a été vécu par les participants.
- Didactique et apports notionnels sur les postures et concepts.
- Questions réponses avec les participants.

Éléments matériels de la formation : post-it, au moins 2 paperboard, marqueurs, scotch de peintre, photolangues, livret pédagogique sur les outils utilisés.

Formatrices :

- Anna CRUAUD : Formatrice - consultante sur les postures de coopération, les nouveaux modes de gouvernance et les outils d'intelligence collective, elle allie ses compétences en animation et en pédagogie active à sa connaissance du secteur en tant qu'ancienne directrice de centres de santé, coordinatrice du Groupement Régional des Centres de santé.
- Louise BOYER : Formatrice Consultante en communication bienveillante et gestion des conflits. Formée au coaching, à la CNV et à la sophrologie, elle est spécialisée dans le relationnel au sein des équipes. Son expérience de 7 ans dans le milieu hospitalier lui apporte une connaissance approfondie des problématiques liées aux services de santé.

Programme, contenu de la formation

- **1^{re} journée : Clarifier les notions de management** (apports notionnels sur les missions, déterminer ses objectifs personnels) **et découvrir les bases de la communication managériale** (travail d'écoute active et de posture assertive).
 - Matin
 - Présentation du déroulé de la formation
 - Expérimentation d'un outil participatif : travail sur les représentations du groupe en lien avec le management participatif
 - Apport notionnel sur le management collaboratif
 - Travail individuel sur la détermination de son idéal de management et sur ses propres freins
 - Après midi
 - Exercice sur les postures d'écoute dans le groupe
 - Autodiagnostic sur ses modes de communication
 - Acquisition de connaissances sur la communication bienveillante
 - Exercice d'écoute active et d'assertivité
 - Débriefing de la journée

- **2^{ème} journée : Identification de son style managérial et expérimentation d’outils et posture d’intelligence collective autour de situations managériales apportées par les participants**
 - **Matin**
 - Accueil – expérimentation d’un outil de cohésion
 - Apport notionnel sur les différents modes de management
 - Autodiagnostic sur son style de management et sur les axes d’évolution
 - Expérimentation de l’Appréciative Inquiry
 - Apport notionnel sur l’Appréciative Inquiry
 - **Après midi**
 - Expérimentation du co-développement
 - Apport notionnel sur le co-développement
 - Travail individuel sur la préparation d’une séance avec son équipe
 - Expérimentation du feedback en binôme
 - Débriefing de la journée
- **Intersession – date à définir avec le groupe**
 - **En individuel** : réalisation d’une action managériale déterminée lors de la 2^{ème} journée de formation en fonction des axes de progressions de chacun
 - **En sous-groupe en visioconférence**
 - Une séance de co-développement en sous-groupe supervisée par une formatrice.
 - Deux séances de co-développement en sous-groupe en autonomie animées par les participants.
- **Dernière journée : février 2020** - Analyse des compétences mises en œuvre suite aux premières journées – renforcement des notions acquises.
 - Expérimentation d’un outil de cohésion d’équipe.
 - Retour et analyse des actions managériales individuelles.
 - Identification de réussites et difficultés rencontrées.
 - Consolidation des notions théoriques au regard des difficultés rencontrées.
 - Approfondissement de situations complexes.
 - Notions et outils de bases sur la gestion de conflits.
 - Synthèse des outils expérimentés pendant la formation et identification des situations d’applications pour les managers.
 - Bilan de la formation.

Modalités d’évaluation et de suivi

Questionnaire initial

Questionnaire final rempli en séance – Auto-évaluation